

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

Convocatoria Ordinaria

Se convoca a sesión ordinaria No.05-25 a celebrarse el lunes 10 de febrero del 2025 a las 7:00 p.m. Sesión virtual bajo la cuenta 57329066 a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad y amparados al artículo 10 del Reglamento de Sesiones Virtuales.

Nombre	Cédula	Puesto	Lugar
Wilberth Quesada Céspedes	1-0749-0357	Presidente	Curridabat
Mercedes Quesada Madrigal	1-0703-0066	Vocal I	Desamparados
Vicky Luna Salas	2-0469-0427	Vocal II	Cartago
Ana Lorena Hernández Moreno	4-0186-0858	Secretaria	Heredia
Dilmar Corella	1-0779-0322	Tesorero	Pavas
Mariela Quesada	1-0993-0024	Fiscal	San Sebastián
Adriana Ramírez Castillo	1-1356-0007	Asistente Administrativa	Heredia
Carlos Fonseca Bustos	1-0814-0904	Jefe Adm. Financiero	San Sebastián

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Buenas noches, compañeras y compañeros. Al ser las 7:14 p.m. de este lunes 10 de febrero del 2025, vamos a iniciar la sesión ordinaria número 5-25. Sesión que realizamos de manera virtual bajo la cuenta 5732906 a nombre del Colegio y del Fondo de Mutualidad y que realizamos a nombre del reglamento de sesiones del reglamento de sesiones virtuales.

Antes de iniciar con la lectura del orden del día, voy a comprobar el quórum y la asistencia de los presentes. Así es que paso lista entonces. ¿Doña Mercedes?

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Buenas tardes, Mercedes Quesada Madrigal, 1-703-0066 desde mi casa de habitación, San Antonio de Desamparados.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, doña Mercedes. Doña Vicky Luna.

Vocal II Vicky Luna Salas

Gracias, buenas noches a todas y todos. Vicky Luna Salas, cédula 2-0469-0427, la Unión, Cartago.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar Corella.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Dilmar Corella Corella, 9-0106-0031, desde mi casa de habitación en Pavas.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

De parte de la administración nos acompaña don Carlos y doña Adriana. Doña Adriana.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Gracias, buenas noches, Adriana Ramírez Castillo, cédula 1-1356-0007, desde mi casa habitación en Heredia.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, buenas noches, Carlos Fonseca Bustos, cédula 1-0814-904, desde mi casa de habitación en San Sebastián.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Ana Lorena Hernández Moreno, cédula 4-0186-0858, desde mi casa de habitación en Heredia.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Y esta presidencia Wilberth Quesada Céspedes, cédula 1-0749-0357, desde Santa Ana, San José. Doña Mariela.

Fiscala Mariela Quesada Díaz

Gracias, buenas noches, Mariela Quesada Díaz, cédula 1-1325-0686, desde mi casa de habitación en Paso Ancho, San Sebastián.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, doña Mariela, muy gentil. Vamos a dar lectura a la convocatoria ordinaria. ¿Doña Ana usted puede hacer la lectura si es tan gentil?

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

Convocatoria Ordinaria

Se convoca a sesión ordinaria No.05-25 a celebrarse el lunes 10 de febrero del 2025 a las 7:00 p.m. Sesión virtual bajo la cuenta 57329066 a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad y amparados al artículo 10 del Reglamento de Sesiones Virtuales.

ARTÍCULO PRIMERO: CONOCIMIENTO DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTICULO SEGUNDO: CONOCIMIENTO, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA.

2.1 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 13-24 del jueves 5 de setiembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.2 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 36-24 del lunes 23 de setiembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.3 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 15-24 del jueves 17 de octubre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.4 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 41-24 del lunes 28 de octubre del 2024.

Para aprobación

2.5 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 43-24 del lunes 11 de noviembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.6 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 16-24 del jueves 14 de noviembre del 2024.

Para aprobación

2.7 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 44-24 del lunes 18 de noviembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.8 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 45-24 del lunes 25 de noviembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.9 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 46-24 del lunes 2 de diciembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.10 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 47-24 del lunes 9 de diciembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.11 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 48-24 del lunes 16 de diciembre del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.12 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 17-24 del jueves 19 de noviembre del 2024.

Para aprobación

2.13 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 01-25 del lunes 13 de enero del 2025.

Se traslada a la próxima sesión

2.14 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 02-25 del lunes 20 de enero del 2025.

Se traslada a la próxima sesión

2.15 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 01-25 del jueves 30 de enero del 2025.

Se traslada a la próxima sesión

2.16 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 03-25 del lunes 27 de enero del 2025.

Se traslada a la próxima sesión

ARTÍCULO TERCERO: CORRESPONDENCIA

No hay correspondencia

ARTÍCULO CUARTO: CRÉDITOS Y SUBSIDIOS

4.1.1 Créditos

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		Cancelación Deudas	¢4.850.000.00	120 meses	16%
2		Cred Hip Prom Comp	¢30.000.000.00	360 meses	8%
3		Cancelación Deudas	¢4.375.000.00	120 meses	16%

4.1.2 Subsidios

4.1.2.1 Subsidios autorizados por la administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	Colegiado (a)	Subsidio	Familiar	Monto
1		Fallecimiento Familiar	Padre	¢313.655.81

2	Fallecimiento Familiar	Madre	¢313.654.81
3	Fallecimiento Familiar	Madre	¢306 394,27

4.1.3.1 Solicitud de subsidio de retiro de la colegiada, por 10 años de colegiada, monto ¢557.200.20.

ARTÍCULO QUINTO: INICIATIVAS

5.1 Iniciativas de la Presidencia:

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

5.3 Asuntos de la fiscalía:

5.4 Informe de la Tesorería

ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN

6.1 Informe Feria salud odontológica

6.2 Propuesta de venta de lotes

6.3 Registro contable Inversiones CS

6.4 Modificación presupuestaria

6.5 Cartel de Publicidad

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Vamos a solicitar un receso de dos minutitos, por favor.

Gracias. A continuación, someto a votación la aprobación de la convocatoria actual.
Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Y con el voto de la suscrita, Mercedes Quesada, aprobado. Hacemos un receso para dar unos minutos de espera al presidente para continuar.

Acuerdo 01-05-25. Se aprueba el orden del día. Acuerdo unánime y en firme.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Entonces, una vez aprobada la convocatoria correspondiente, damos lectura a las siguientes.

ARTÍCULO SEGUNDO: CONOCIMIENTO, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria 13-24 del 5 de septiembre, queda para la próxima sesión, la 2.2 del 36-24 del 23 de septiembre para la próxima sesión. El acta 2.3 extraordinaria 15-24 para del 17 de octubre del 2024 se traslada a la próxima sesión, la 2.4 ordinaria 41-24 del lunes 28 de octubre de 2024, sujeta a aprobación. ¿Podríamos indicar quiénes están de acuerdo con la aprobación del acta 41-24? Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobada

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Me abstengo por no haber participado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias y la suscrita aprobada. Cuatro votos a favor.

Vocal II Vicky Luna Salas

Serían tres votos a favor y una abstención.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Sí, en el caso de la 2.4, 41-24 del octubre 24, son tres votos a favor y una abstención. Tomando en cuenta que el señor Corella no era director en ese momento. Gracias, Vicky.

Acuerdo 02-05-25. Se aprueba el acta 41-24 del lunes 28 de octubre de 2024. Acuerdo en firme.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

2.5 sesión ordinaria 43-24 de noviembre 2024 se traslada para la próxima sesión, la sesión extraordinaria 16-24 del 14 de noviembre del 2024 para aprobación. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobada.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Me abstengo por no haber participado en el proceso.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias y el voto de la suscrita Mercedes Quesada para aprobar, tres votos a favor y un voto de abstención, precisamente porque el director Corella en ese momento no se encontraba como miembro del Fondo de Mutualidad.

Acuerdo 03-05-25. Se aprueba el acta extraordinaria 16-24 del 14 de noviembre del 2024. Acuerdo en firme.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

2.7 sesión ordinaria 44-24 del 18 de noviembre 2024 se traslada para la próxima sesión. 2.8 lectura y aprobación del acta sesión ordinaria 45-24 del 25 de noviembre del 2024, se traslada para la próxima sesión. 2.9 aprobación del acta ordinaria 46-24 de diciembre 2024, se traslada para la próxima sesión. 2.10 aprobación sesión ordinaria 47-24 del 9 de diciembre 2024 se traslada para la próxima sesión. 2.11 aprobación de la sesión ordinaria 48-24 el lunes 16 de diciembre 2024, se traslada para la próxima sesión. 2.12 lectura y aprobación del acta extraordinaria 17-24 del 19 de noviembre de 2024 para aprobación. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobada.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobada.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Me abstengo por no haber participado en el proceso.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. El voto de la suscrita para aprobación, tres votos a favor y un voto de abstención, ya que el director Corella no era miembro de este Consejo en esa fecha.

***Acuerdo 04-05-25.** Se aprueba el acta extraordinaria 17-24 del 19 de noviembre de 2024. Acuerdo en firme.*

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

2.13 aprobación de la sesión ordinaria 01-25 del 13 de enero del 2025, se traslada para la próxima sesión. 2.14 lectura y aprobación del acta sesión ordinaria 2-25 el 20 de enero 2025, se traslada para la próxima sesión. 2.15 lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria 1-25 jueves 30 de enero 2025, se traslada para la próxima sesión. 2.16 ordinaria 3-25 del 27 de enero del 2025, se traslada para la próxima sesión.

Don Carlos me hace referencia, don Carlos, ¿me puede hacer referencia esa acta la 15-24?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Gracias, doña Mercedes. Es que vieras que el acta 15-24 tiene problemas con el audio, entonces este sí, esa fue presencial, vimos el tema de PAO y presupuesto, se vio en esa sesión. En esa sesión creo que no hubo acuerdos y no fue hasta la siguiente sesión donde ya se tomaron acuerdos.

Ahí se ajustaron un poquito las matrices y la información de lo que iba para la presentación de las actas. Las presentaciones sí se ven dentro, digamos dentro del video, pero no así la grabación, queda, así como muy lejano el asunto; entonces no se puede la persona que la escucha no puede redactar el acta.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Ok, en el caso del 2.3 lectura y aprobación del acta, sesión extraordinaria 15-24 del jueves 17 de octubre del 2024, en el cual se vieron condiciones precisamente de gestión específica del PAO y el presupuesto, se va a hacer una acotación referente de la sesión correspondiente en virtud de situaciones de tipo tecnológico que no permitieron la grabación completa correspondiente y por lo cual no se pudo entender el proceso; mismo que fue concluido en una siguiente sesión con diferentes tomas de decisiones propias.

A ARTÍCULO TERCERO: CORRESPONDENCIA

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

No hay correspondencia.

ARTÍCULO CUARTO: CRÉDITOS Y SUBSIDIOS

4.1.1 Créditos

#	<i>Colegiado (a)</i>	<i>Crédito</i>	<i>Monto</i>	<i>Plazo</i>	<i>Interés</i>
1		Cancelación Deudas	¢4.850.000.00	120 meses	16%

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Adelante.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sería el crédito de la colegiada, plazo 120 meses, tasa de interés un 16% (dieciséis por ciento), cuota ¢84.970.75 (ochenta y cuatro mil novecientos setenta colones con setenta y cinco céntimos). Es un crédito para cancelación de deudas, monto máximo de la línea son

¢5.000.000 (cinco millones de colones). La colegiada está pidiendo ¢4.850.000 (cuatro millones ochocientos cincuenta mil colones). Este crédito lo recomienda la Administración.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Ok, ¿alguna consulta, duda o sugerencia? Ok, someto a votación correspondiente. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Un voto a favor de acuerdo con las indicaciones y estudios realizados por la Administración. Siendo 4 votos a favor, aprobado por unanimidad.

***Acuerdo 05-05-25.** Se aprueba el crédito de la colegiada, plazo 120 meses, tasa de interés un 16% (dieciséis por ciento), cuota ¢84.970.75 (ochenta y cuatro mil novecientos setenta con setenta y cinco colones).*

2

Cred Hip Prom Comp ¢30.000.000.00 360 meses 8%

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Este es un crédito que entra bajo las condiciones de promoción que tenemos de “Juntos cada paso”. Es el crédito de la colegiada, plazo 360 meses, tasa de interés un 8%, cuota ₡243.182.27 (doscientos cuarenta y tres mil ciento ochenta y dos con veintisiete colones)

Acá este es un caso de preaprobación, como ustedes pueden ver en la tablita que está en la parte de arriba, la propiedad que ella quiere comprar es una propiedad que tiene un valor en avalúo de ₡65.000.000 (sesenta y cinco millones), es una casa en Orotina, ella va a aportar ₡35.000.000 (treinta y cinco millones). ¿Qué quiere decir eso?, que nuestro monto de financiamiento va a ser de un 52% (cincuenta y dos por ciento), el monto del crédito sería de ₡30.000.000 (treinta millones de colones).

Hay diferentes maneras de ver este tema. Si bien es cierto, ella actualmente está cancelando un alquiler de una vivienda por ₡300.000 (trescientos mil colones), quiere decir que su capacidad de pago, según las tablas que tenemos nosotros, como hacemos el análisis, queda un poquito por fuera del rango, pero tomando en cuenta que ella está aportando casi la mitad de la prima, la garantía que nosotros tendríamos estaría super sobrada.

Entonces por cuestiones de fórmula nos da negativa, pero eso sería hacerlo por excepción por medio de artículo 14. Entonces, esta es una preaprobación porque quedaría pendiente lo del avalúo, si ustedes lo aprueban, sería la presentación.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

En este caso nada más para hacer el resumen correspondiente, se hace la gestión correspondiente a efectos de que se pueda hacer el estudio de la valoración completa de la propiedad para continuar con el trámite y la aplicación correspondiente a lo que corresponde en reglamentos y estatutos. ¿Doña Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, dada las recomendaciones de la Administración, me parece. Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Dada la explicación administrativa y si hay garantía suficiente de este préstamo, aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. De parte de la suscrita también se aprueba para que se haga la gestión correspondiente previa a la aprobación total y general del crédito, tomando en cuenta los requisitos anticipados que se deben realizar, como por ejemplo el estudio correspondiente del valor de la propiedad, específicamente.

Acuerdo 06-05-25. Se aprueba continuar con el estudio del crédito de la colegiada, plazo 360 meses, tasa de interés un 8% (ocho por ciento), cuota ₡243.182.27 (doscientos cuarenta y tres mil ciento ochenta y dos colones con veintisiete céntimos).

3	Cancelación Deudas	₡4.375.000.00	120 meses	16%
---	--------------------	---------------	-----------	-----

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Tenemos el crédito del colegiado, plazo 120 meses, tasa de interés un 16% (dieciséis por ciento). Cancelación de deudas. El crédito es recomendado por la Administración.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. ¿Si alguien tiene duda, consulta o someto a aprobación? ¿Doña Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Un voto a favor de parte de la suscrita. Aprobado por unanimidad en este caso.

Acuerdo 07-05-25. Se aprueba el crédito del colegiado, plazo 120 meses, tasa de interés un 16% (dieciséis por ciento) para cancelación de deudas. Aprobado por unanimidad, acuerdo en firme.

4.1.2 Subsidios

4.1.2.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	Colegiado (a)	Subsidio	Familiar	Monto
1		Fallecimiento Familiar	Padre	¢313.655.81
2		Fallecimiento Familiar	Madre	¢313.654.81
3		Fallecimiento Familiar	Madre	¢306 394,27

4.1.3.1 Solicitud de subsidio de retiro de la colegiada, por 10 años de colegiada, monto ¢557.200.20.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Son subsidios de conocimiento.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Para tener el conocimiento respectivo del beneficio dado al colegiado fallecimiento del padre, la colegiada por fallecimiento de la madre, en ambos casos, cada uno ₡313.654.81 (trescientos trece mil seiscientos cincuenta y cuatro colones con ochenta y un céntimos) y en el caso del colegiado, fallecimiento de su madre por un monto de ₡306.394.27 (trescientos seis mil trescientos noventa y cuatro colones con noventa y siete céntimos).

4.1.3.1 Solicitud de subsidio de retiro de la colegiada, por 10 años de colegiada, monto ₡557.200.20 (quinientos cincuenta y siete mil, doscientos con veinte colones).

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Nada más para efectos de gestión. ¿Don Carlos, se hicieron los estudios correspondientes de acuerdo con la colegiada, todo está en regla para la aprobación correspondiente?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Es correcto. Se le solicita al Colegio que nos haga el resumen de lo que son los años de colegiada que tiene y son los 10 años los que le aplican para este subsidio.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Muchas gracias. ¿Doña Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

Y ahí tengo una duda nada más de forma, o sea, ella ya es porque es pensionada, no solo porque haya solicitado un retiro por y porque tiene 10 años, o sea, de estar en el Colegio, ¿es por la edad de pensionada?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

No, perdón doña Vicky, el subsidio retiro es un beneficio que tienen los colegiados por mantener la constancia en el pago sus colegiaturas.

Si bien los 65 años van muy parecidos o de la mano a lo que es el tema de la pensión, no tiene que ver con una pensión, sino por el retiro. Cumple 65 años y se le suma la cantidad de años que ella estuvo como colegiada y con la tablita aquella que habíamos aprobado con respecto a eso, le pagamos el subsidio. Tiene que ser consecutivo y el análisis que se hace; entonces si en algún momento la colegiada se retiró, volvió a incorporarse, entonces ellos nos hacen todo el análisis de todo el pasar del colegiado a lo largo del tiempo y entonces de ahí sacamos el subsidio.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Permiso. Lo que se suma son los años que estuvo activa. Puede que la persona esté dentro del Colegio 20 años, pero en esos 20 años estuvo dos años retirada, estuvo cinco años inactiva, estuvo otros dos años así. Entonces se suma solamente, se le toma en cuenta solamente el tiempo que estuvo activa en el colegio.

Vocal II Vicky Luna Salas

Yo pido 2 minutos de receso.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Adelante.

Gracias. Una vez visto el 4.1.3.1 la solicitud de la colegiada, lo someto a la aprobación correspondiente. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado según la recomendación de la administración y haciendo la observación de que la colegiada ya cumplió los 65 años.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Muchas gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Según la información administrativa, aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Un voto de la suscrita. Aprobado por unanimidad.

Acuerdo 08-05-25. Se aprueba el subsidio de retiro de la colegiada, por 10 años de colegiada, monto ¢557.200.20 Acuerdo unánime y en firme.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

A continuación, voy a pedir un cambio en el artículo quinto para dejarlo de último y ver primero los asuntos de la Administración para dar el tiempo correspondiente a nuestro presidente por encontrarse atendiendo una situación muy particular. Lo someto a votación. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. Y el voto de la suscrita aprobado por unanimidad.

Acuerdo 09-05-25. Se aprueba el cambio en el orden del día. Acuerdo unánime y en firme.

ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN

6.1 Informe Feria salud odontológica

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Adri nos presenta la feria de la salud.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Vamos con la primera feria de este año, que sería salud odontológica, está para el 17, 18 y 19 de febrero, en un horario de 8:00 a.m. a 11:30 a.m. y de 1:00 p.m. a 4:00 p.m. para atender a 45 personas. Ya el cupo está lleno, hay una persona ya en lista de espera.

A partir de hoy yo estoy empezando a llamar ya para confirmar las citas, para ver qué día y a qué hora lo necesitan o requieren la cita, dependiendo de los campos que ya hay, porque mucha gente llenó el formulario, mucha gente no ha llamado a sacar la cita, por eso ahí es donde entro yo mañana a empezar a llamar y mucha gente sí llenó, y sí ya llamaron para agendar la cita.

Se les facilitará un formulario para empezar con la actualización de datos, aprovechar que van 45 personas al Colegio para hacer una actualización de datos, y después del servicio se les enviará una encuesta de satisfacción para tener eso también monitoreado.

FERIA SALUD ODONTOLÓGICA

17- 18 Y 19 DE FEBRERO



45 PERSONAS INSCRITAS



**FONDO DE
MUTUALIDAD**

COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA
DE COSTA RICA





**Se les facilitará un
formulario para la
actualización de
datos**

**Se les enviara una
encuesta de
satisfacción al finalizar
la consulta**



**FONDO DE
MUTUALIDAD**
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA
DE COSTA RICA



Se mandó a hacer un arte, queríamos imprimirlo y ponerlo ahí, tal vez en la pizarrita que hay en la salita de espera, de igual manera mandarlo por WhatsApp. El arte que hicimos fue este, aprovechar nuestro financiamiento con condiciones especiales para la feria de salud odontológica 17, 18 y 19 de febrero. La feria incluye una calza y limpieza dental para algún otro tratamiento puedes consultar por nuestro financiamiento y ahí están los números de teléfono y el WhatsApp de los créditos.



**¡Aprovechá nuestro
financiamiento con
condiciones especiales
para la feria de salud
Odontológica!***

**17,18 y 19
de febrero**
📍 Colper, Sabana Este

*La feria incluye una calza y
limpieza dental, para algún
otro tratamiento podés
consultar por nuestro
financiamiento.

Para más
información: ☎ 2233-6440
📞 6372-4576



Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Aquí es importante que estemos aprovechando este “impasse” (sic) de que tenemos un crédito de salud con buenas condiciones para poder ofrecerle a los colegiados y que aprovechen ese crédito.

Por el lado de la encuesta, medir el grado de satisfacción del colegiado y saber si hay algo que mejorar o cualquier otra cosa. Inclusive podríamos estar analizando de meter qué otras especialidades tal vez estarían interesadas como para tener el dato.

Y el sabor del mes, como dicen, es la actualización de base de datos. Entonces vamos a aprovechar cualquier trámite que se haga, ya sea un crédito, un subsidio, desde el punto de vista del fondo, eso es una iniciativa; creo que la comisión lo está manejando también dentro de sus recomendaciones el empezar a actualizar la base de datos de una vez. Entonces vamos ganando tiempo, eso sería lo de la feria.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Gracias. ¿Doña Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, tengo dos asuntos. El primero, me gustaría que se informe cuánto vale este servicio odontológico para cada persona, o sea, cuánto vale una calza y cuánto vale la limpieza, o sea, para cuantificar y que ojalá cuando se llame se le diga: “Por favor asista, porque cada una de estas citas aproximadamente o en promedio tiene un valor de esto, es lo que le está otorgando el Fondo.”

Y con respecto al letrerito o anuncio, ¿dónde se va a pegar y demás?, porque a mí, se me presta confusión. Yo lo que creo es que me están ofreciendo un crédito para pagar esa calza y ese servicio que me van a dar, porque dice aprovechará nuestro financiamiento con condiciones especiales para la feria de salud odontológica.

¿Se hace un financiamiento para aprovechar para la feria de salud odontológica? Eso a mí se me presta confusión. O es aproveche la feria odontológica, ya que vino aquí y consulte por los créditos de salud, a la inversa, si es así; porque si no es, y más si dice 17, 18 y 19 de febrero, es para pagar lo que me van a dar gratis en la feria. ¿No sé si me explico?

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Está bien, a mí me parece muy buena la observación que hace doña Vicky, específicamente aclaratorio, tal vez invertir la información en términos de que la gente entienda que lo que se hace el 17, 18, 19 no tiene un costo, la inversión la hace el fondo, pero que a partir de ahí se puede gestionar un crédito, para.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sería recalcar la palabra gratis de lo que limpieza y calza gratis. Recalcarlo.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aproveche su visita, aproveche su visita a la feria o su participación en la feria de salud odontológica e infórmese sobre los créditos de salud, financiamiento especial o los créditos que ofrece el Fondo de Mutualidad para todo el año.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Perdón, Dilmar. Voy a darle la palabra Ana y luego te la doy a vos. Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

La consulta es que, si dan algún descuento, algún precio especial por ser parte de la feria.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

¿Un precio o un descuento en qué sería, doña Ana?

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Por ejemplo, para traer.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

El convenio con el Metropolitano, perdón que no alcé la mano, ya viene con descuentos adicionales para los servicios que se vaya a hacer; ya eso dependería del estudio que le haga a cada colegiado, a la hora que está ahí: “Nire, usted tiene que hacerse un puente, tiene que hacerse una extracción, tiene que hacerse un tratamiento de nervio”. Entonces ya ahí tocaría, sería que, si él quiere hacérselo en el Metropolitano, puede venir y cotizar los precios con descuentos, pero si él quiere hacérselo en otro lado donde pide la cotización la trae, nosotros le hacemos el trámite del crédito.

Pero ya ahí con la con la visita que hizo y con el análisis de cómo está su salud bucal, entonces a partir de ahí ya él puede decir no, mira, yo la verdad es que tengo un odontólogo que es el que me hace o yo le creo a tal o cual, entonces por ahí no sé, puede aprovechar el tema del crédito.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Una pregunta, ¿familiares de uno podrían sacar crédito también para esto?

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Sí, con los créditos familiares.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Sí se puede.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Tal vez ahí a manera de, perdón Dilmar, a manera de condición, diferenciar que la feria es para colegiados y el crédito sí aplica para familiares, la parte de la feria no.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Para asistir a la feria solamente el colegiado.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Dilmar, continúa usted, Vicky dame un chancecito que me faltaba Dilmar, luego usted y bienvenido don Wilberth.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Cualquier cosa, perdón, estoy en mi celular porque no he logrado resolver el problema que se suscitó, pero entonces tranquilidad, aquí les sigo hasta donde puedo.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Retomando esa aclaración de lo que se ofrece adicional, al servicio que se va a prestar durante la feria, tal vez, no sé si se podría también aclarar que si usted quiere para otros servicios médicos puede utilizar nuestros créditos, algo así.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Perdón, don Dilmar, es que yo no puedo alzar la mano porque como estoy compartiendo. Igual yo, como se trabajó la vez pasada, no sé si van a mandar la misma doctora de la vez pasada, pero yo sí pensaba el lunes que es que se inicia, yo reunirme con ella un momentito en la mañana mientras se acomoda y decirle que, si ella ve que esa persona necesita un tratamiento más o algo más así, que ella les comente sobre que puede acercarse al Fondo y a ver lo de los créditos y también para ver si así ella le da como más la información.

Tesorero Dilmar Corella Corella

No, pero también yo considero que nosotros deberíamos dársela también a los colegiados a nivel de promoción.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Eso es muy importante. ¿Doña Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, yo recomiendo, si esto lo iban a publicar en algo o así, mejor no; solamente publicar en las redes sociales lo de la feria odontológica, una vez que las personas llegan ahí, sí hacer un flyer, o sea, un volante, pero diciéndole tome, ya que vino, aproveche, sepa que

existe un crédito de salud o crédito o financiamiento, consulte nuestras condiciones o de una vez se le da los intereses que se cobra en el crédito de salud para que se lleve la información y no revolver dos cosas, o sea, solamente es ya que nos visitó, sepa que existe un financiamiento.

Asistente Administrativa Adriana Ramírez Castillo

Por eso, eso iba pegado en la recepción, ya no se puede publicar más la feria porque ya los cupos están llenos. Haciéndole las modificaciones, ponerlo en la recepción frente al sillón de la sala de espera o hacerlo, no sé, como estilo, ponerlo ahí como folleto en recepción también cuando también otra vez hacerlo folleto cuando o un panfleto ahí, cuando yo les entregue el formulario de actualización de datos, entregárselo también y darle la información. Pero esto no iba publicado porque es como para los asistentes a la feria.

Vocal II Vicky Luna Salas

Igual no le ponen ni fecha ni nada, sino solo las condiciones, la información del crédito que quieren promocionar, ya que están ahí.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Muchas gracias, doña Vicky. La administración tome nota al respecto. Don Carlos, le doy la palabra y don Wilberth continúa con la sesión.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Ok, la parte de la impresión de papel creo que ahorita no se está aplicando en el Colegio por temas de Bandera Azul y por temas de toda esta cuestión de evitar la huella de carbono. Entonces creo que la impresión propia de lo que son papeles volantes, si ya nos están, ya no se tienen ni presupuestados.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Perdón. Gracias, don Carlos, doña Mercedes y doña Vicky. Tal vez, don Carlos, sí me parece muy atinente la observación que da doña Vicky. Si no se hace un flyer, tal vez un QR. Por lo menos que sí le dé la información a la persona de la línea de crédito a la que podría acceder y las condiciones de esa línea de crédito, que en este caso sería muy especialmente para tratamientos odontológicos.

Y creo que ahí es importantísimo que en esas condiciones que se pongan, se acote el tiempo, don Carlos, no puede ser una línea de crédito abierta por todo el año por una promoción de una feria que es tres días; no podemos decirle hoy ya le dijeron que usted

tiene las muelas caídas y entonces le vamos a dar hasta diciembre para que se las arregle. O sea, lamentablemente no.

Yo creo que sí es importante decirle que esa promoción de crédito al amparo de la feria va a tener una vigencia de tres meses. Entonces, si la persona aprovechó para hacerse un tratamiento, que se le detectó, se le diagnosticó en la feria, decirle tiene hasta tres meses, chaval o chavala, si no lo perdió; porque no puede quedar ahí “per secula seculorum”, porque es una es una promoción que estamos haciendo para la feria, si no, no tendría ningún chiste, pasaríamos en promoción todo el año.

Entonces creo que eso sí es importante acotarlo. No sé si hay alguna consulta más, alguna duda más. No. Entonces este tema era más como de carácter informativo que de aprobar yo creo que la línea de crédito; sin embargo, las condiciones de la promoción crediticia que no sé si se presentaron, don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Están vigentes, don Wilberth, durante este mes.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Son las mismas que estamos empleando para el crédito de salud?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Son las mismas, sí señor.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Pero estamos hablando entonces ahí incluye el tema de?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Comisión y de tasa.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Y gasto legal?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

No, esto no tiene gastos legales, gastos legales es para hipotecarios.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Ok, ok. Entonces básicamente, la comisión, lo que se lo que no se le cobra y la tasa que es una tasa preferente.

Sería bueno nada más, don Carlos, si nos indica las condiciones actuales como para darle el ok y que quede aprobada para esta, porque aquella había sido aprobada para los temas de salud, básicamente estético y eso, y este es odontológico. Entonces podemos mantener las mismas condiciones, no le veo ningún problema. Pero sí tal vez que usted no la repita para que queden aprobadas esas mismas condiciones.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Las condiciones de salud son a 120 meses a un 8% (ocho por ciento) sin comisión de desembolso, sería las condiciones de feria y entonces sería ampliar el plazo hasta tres meses para lo que es en tema de feria.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Exacto. Pero ponerlo, atinente a la feria, entonces más bien el acuerdo sería damos por recibida la información de la feria que se va a efectuar esos días, la feria odontológica, primer feria del año, al amparo del contrato con el Hospital Metropolitano y que conforme lo que había conversado este Consejo, se abre la posibilidad de que las personas que asistan a la feria, cualquier otro colegiado o familiar que requiera un tratamiento odontológico, se le abrirá una línea de crédito a partir del inicio de la feria, el día de inicio de la feria, bajo las siguientes condiciones.

En la línea de crédito de salud hasta por un plazo de, ¿don Carlos?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

120 meses, un 8% (ocho por ciento).

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

120 meses, un 8% (ocho por ciento), sin cobro de comisión.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sin comisión de desembolso.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Sin cobro para comisión de desembolso. Y esto estará vigente por un plazo de tres meses calendario a partir de la apertura de la feria. De modo que podrán disfrutarlo no solo los que se vayan a hacer un diagnóstico, sino cualquier otra u otro colegiado que necesite un tratamiento odontológico, al igual que familiares directos, conforme el estatuto.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Disculpe, don Wilberth, tal vez para hacer la rectificación es a 96 meses.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Ok, 96 meses. Entonces corregimos para que se anote bien el acuerdo. Las compañeras que estén a favor de aprobar dicha línea de crédito con motivo a la feria de la salud odontológica se sirven indicarlo. ¿Doña Mercedes?

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Con el voto de esta presidencia, cinco votos a favor. Aprobado por unanimidad, acuerdo en firme.

***Acuerdo 10-05-25.** Se acuerda abrir la posibilidad de que las personas que asistan a la feria, cualquier otro colegiado o familiar que requiera un tratamiento odontológico, se le abrirá una línea de crédito a partir del inicio de la feria, bajo las condiciones de un plazo de 120 meses, a un 8% (ocho por ciento), sin cobro de comisión.*

6.2 Propuesta de venta de lotes

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sería la propuesta de venta de los lotes, propuesta de los bienes adjudicados. Tenemos la propuesta del cliente interesado, David, que es el nombre costarricense, se llama Jianwei Zheng Chen.

La opción de ₡48.000.000 (cuarenta y ocho millones) que se había dado, dando ₡5.000.000 (cinco millones) como opción de trato; aquí el problema es, lo quiere financiar con el banco. El banco lo que le indica a él es que tiene que sacar doble avalúo y doble inscripción de propiedad, lo que le encarece a él lo que es el trámite bancario.

Nos hace la salvedad que si nosotros podemos unificar la propiedad en una sola y él acarrea con los costos; esto desde la perspectiva de tiempo puede tardar su tiempo porque tiene que llegar a las personas que hacen la medición y todo lo demás de los lotes. Nos da la siguiente opción, que, si podemos, él nos da ₡15.000.000 (quince millones) y los ₡33.000.000 millones restantes se los paga un año, es lo que está interesado que la propiedad se hipoteque a nombre a favor del Colegio.

Esta opción, por temas de estatuto no es factible, ya que nuestro estatuto no permite lo que es el crédito a una persona que no sea colegiado o familiar, según última reforma. Entonces, es un criterio legal que se había tomado desde el 2023, donde se hizo el análisis del reglamento de bienes adjudicados.

Y acá lo que reza es que por ser fondos que vienen del timbre y al tener un estatuto que no nos permite hacer, poderle prestar a terceros, entonces que no es factible esa opción, sería don Wilberth.

Propuesta para venta de Bienes Adjudicados



Propuestas de compra de: JIANWEI ZHENG CHEN

1) Opción 1: Ofrece los \$48 millones, da \$5 millones de opción de trato

1) Necesita unificar ambos lotes para hacer trámite en el Banco, ya que de hacerlo así le cobrarían doble avalúo y doble gastos de inscripción a la hora de hacer el trámite bancario,

2) Opción 2: Ofrece los \$15 millones, los restantes \$33 ofrece pagarlos en un año

La opción puede ser posible pero la propiedad no se traspasa hasta que el interesado cancele el total de deuda, ya que nuestro Estatuto no permite financiar alguien que no sea colegiado o familiar.

Criterio Legal



Re: Criterio Legal



Alejandro Delgado Faith <adelgado@lexalliance.cr>

Para: Carlos Fonseca Bustos

CC: afonseca@colper.or.cr; Magaly Mora

Mensaje recibido el 5/2/2025 12:52.

Haz clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarte a proteger tu confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

BUENOS DÍAS,

Disculpas por la omisión.

Sobre el particular considerando que el 100% de los fondos del Fondo de Mutualidad provienen del timbre del Colegio, que el Fondo como lo establece el Estatuto fue creado para beneficio de los afiliados del Colper, el artículo 17 de este, parece contener una contradicción al permitir que terceras personas no miembros del Colegio se beneficien de un crédito del Fondo. El Estatuto es conteste con lo que se señala y el propio Reglamento de Crédito indica:

"ARTÍCULO 1 El objetivo del presente reglamento es establecer las condiciones para la concesión de créditos a las personas colegiadas, ofrecerles igualdad de acceso al crédito para resolver sus necesidades y contribuir activamente a su mejoramiento socioeconómico, desarrollo profesional y salud de sus integrantes; todo de conformidad con los lineamientos que establece el capítulo I, artículos 1 y 17 inciso a, y el capítulo VII, artículo 29 del Estatuto del Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas de Costa Rica" (El subrayado se resalta)

En razón de lo que se señala la norma y la norma que se indica no veo factible ese financiamiento, se puede pensar en una reforma al Estatuto, previo análisis de la conveniencia y oportunidad de ello, pero retener con la normativa vigente me parece no es viable.

Atentamente,

Alejandro Delgado Faith
Socio Director Lexalliance

Tel: +506 4451 0778
Fax: +506 4451 1115
adelgado@lexalliance.cr

Estimados Miembros Consejo Gracias por su Atención



**FONDO DE
MUTUALIDAD**
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA
DE COSTA RICA

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Carlos. Hay que tomar en consideración que ese criterio legal es anterior a la reforma que se hizo en el estatuto, donde permite que los familiares tengan acceso al crédito, para que quedemos claros. Sin embargo, en este caso se trata de un tercero que tampoco es familiar, y ahí es donde nos pone la complicación.

Entonces, lo importante aquí tal vez sería, compañeras, compañeros, en virtud de lo que nos presenta la Administración, dos asuntos para tomar acuerdo. Uno, que se pueda autorizar a la Administración para que la Administración le indique, al señor interesado que podríamos aceptar la condición de que haga el adelanto de los ₡15.000.000 (quince millones de colones) y en un plazo determinado de un año, como él lo establece o propone, pueda hacer el pago correspondiente a los otros ₡33.000.000 (treinta y tres millones de colones), con lo que nosotros le sostendríamos el lote hasta que haga ese otro pago adicional de ese monto adeudado.

Sin embargo, no podríamos ni concederle el uso del bien ni hacerle ningún tipo de reconocimiento o traslado legal más que el aporte mismo inicial de esos los ₡15.000.000 (quince millones) de colones. Si el señor interesado no estuviese de acuerdo en esa propuesta, en esa posibilidad, en virtud de que él no puede ser sujeto de crédito en este momento con el Fondo por lo que establece el estatuto. Entonces. (ininteligible)

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Se quedó sin audio. ¿Podemos dar un receso de un minutito mientras regresa, porfa?

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Perdón, me falló el Internet. Decía perdón, ¿me escuchan? Sí. Decía, perdón, para agregar en el momento en que se me fue, que entonces le diga a la Administración, se indica a la Administración que el interés que tiene el Fondo de poder hacer negocio, que no obstante que requiere una reforma normativa, nos dé un plazo perentorio de unos tres meses para poder hacer dicha reforma; en cuyo caso tampoco le podríamos dar certeza de que eso sea aprobado, pero sí indicarle que estamos con el interés y que un plazo de tres meses eventualmente podríamos realizar dicha reforma.

Y finalmente, este acuerdo contemplaría entonces, en virtud de la necesidad que ha quedado clara en este caso para cualquier tercero independiente de alias don Marvin, que se instruya a la administración para que presente en la próxima sesión ordinaria a este Consejo un planteamiento de reforma al estatuto que contemple la posibilidad de que en aquellos casos en que el Fondo se adjudique bienes, estos puedan ser otorgados a terceras personas bajo condiciones crediticias, las condiciones crediticias que el fondo establezca.

Si les parece, entonces, en esa línea tomamos dicho acuerdo, compañeras, compañeros. ¿Doña Mercedes?

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

De acuerdo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

De acuerdo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

De acuerdo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

De acuerdo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Y con el voto esta presencia, cinco votos a favor, aprobado por unidad. Ambos acuerdos indicados.

El primero en el sentido de que la Administración indique a señor que puede darse el negocio siempre y cuando ese aporte de los ¢15.000.000 (quince millones), el saldo restante lo haga en un plazo de un año, pero bajo la condición de que el Fondo no podría darle permiso para el uso de ese bien inmueble y además, tampoco podría darle tampoco los derechos de la propiedad como tal.

Y como segundo punto, que la Administración prepare una propuesta de reforma al estatuto para que en los casos de los bienes adjudicados puedan ser vendidos y a crédito a un tercero bajo las condiciones que establezca el Fondo.

Acuerdo 11-05-25. Se aprueba que la Administración indique a don David que puede darse el negocio siempre y cuando ese aporte de los ¢15.000.000 (quince millones), el

saldo restante lo haga en un plazo de un año, pero bajo la condición de que el Fondo no podría darle permiso para el uso de ese bien inmueble y además tampoco podría darle tampoco los derechos de la propiedad como tal. También se aprueba que la administración prepare una propuesta de reforma al estatuto para que en los casos de los bienes adjudicados puedan ser vendidos y a crédito a un tercero bajo las condiciones que establezca el Fondo. Acuerdo unánime y en firme.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Yo me voy a desactivar un segundito porque ya llegaron aquí a abrirme, entonces ya casi los veo para que continúe doña Mercedes.

6.3 Registro contable Inversiones CS

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Adelante, don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Este es el registro contable de vencimiento de inversiones de CS con el Fondo Mutuality. Esto fue lo que vimos el año pasado de los diferentes escenarios. Esta es la distribución por pérdida en dos períodos que se hizo. Se registraron las dos inversiones que estaban vencidas, que suman 180 y el otro tracto está para el siguiente período.

Estos datos que están acá son a noviembre del 2024 por aquello. Entonces ya los datos estos variaron. Todavía el cierre está corriendo; entonces no les puse lo actualizado, pero es a nivel de ejemplo para que vieran qué fue lo que ustedes aprobaron con esos datos.



**FONDO DE
MUTUALIDAD**
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA
DE COSTA RICA

Caso Coopeservidores

Registro contable

Vencimiento de Inversiones de CS del Fondo 2025

Distribución por peso registro pérdida 2 periodos

**FONDO DE
MUTUALIDAD**
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA
DE COSTA RICA

Asientos materializando unicamente lo vencido

Gasto	Pérdida por deterioro de Inversiones	30 267 466,57	
Activo	Estimación por deterioro de Inversiones		30 267 466,57
Activo	BPDC	153 966 087,39	
Activo	Estimación por deterioro de Inversiones	30 267 466,53	
113-15-041-01-08	CDP COOPESERVIDORES		180 000 000,00
113-15-042-01-04	Inversiones a la vista COOPESERVIDORES		1 227 624,52
114-15-007-02	Cuota de inscripción COOPESERVIDORES		5 421,23
114-15-003-05	Intereses por Cobrar CDP Cooperativas		3 000 508,18

Resultados Nov.24	23 861 125,19
Perdida CS (100%)	- 140 267 466,53
Resultados a Nov.24	- 116 406 341,34
Resultados Nov.24	23 861 125,19
Perdida CS (unicamente lo vencido)	- 30 267 466,57
Resultados a Nov.24	- 6 406 341,38

Perdida inversión periodo 2025	- 110 000 000,00
Resultados periodo 2025	30 000 000,00
Perdida Dic.25	- 80 000 000,00

	Coopeservidores	
	Total perdida	Unicamente lo vencido
Excedente Acum. 2023	984 616 993,54	984 616 993,54
perdida periodo	- 116 406 341,34	- 6 406 341,38
	868 210 652,20	978 210 652,16
Utilidades Acumuladas		
perdida periodo		- 80 000 000,00
		898 210 652,16

En este es el registro contable que se hace. Lo vencido en el 2024 eran 180 millones. El saldo recuperado fue ₡53.966.000,87 (cincuenta y tres millones novecientos sesenta y seis mil colones con ochenta y siete céntimos). El registro del deterioro de las inversiones, o sea, lo que se perdió de esto fueron ₡27.095.820,78 (veintisiete millones noventa y cinco mil ochocientos veinte colones con setenta y ocho céntimos). Queda pendiente para registrar ₡110.000.000 (ciento diez millones).



Vamos a la siguiente lámina. Que sería una inversión que venció el 24 de enero por ₡60.000.000 (sesenta millones) y otra que vence el 1 de marzo por ₡50.000.000 (cincuenta millones). Suman ₡110.000.000 (ciento diez millones).

Vencimiento de Títulos 2025

Detalle	Inicio	Final	Plazo	Monto
Inversión a plazo	24/01/2024	24/01/2025	360	60 000 000,00
Inversión a plazo	01/03/2024	01/03/2025	360	50 000 000,00

Vamos a la siguiente lámina. Entonces, ¿cuál es la propuesta del trato contable? Registrar un asiento por deterioro de la cartera al final del periodo. Les explico, ya registramos la pérdida de los ₡180.000.000 (ciento ochenta millones), los ₡110.000.000 (ciento diez millones) en el escenario uno sería meterlos a una cuenta contable y hacer el registro

contable a final del periodo.

La siguiente opción que nos da la licenciada es registrar el asiento en uno o más periodos, registrando la pérdida, si fueran entre 12, serían ₡9.000.000 (nueve millones de colones) mensualmente, ₡9.000.000 (nueve millones) mensuales hasta que llegue a fin de año, uno o dos años. Eso lo están haciendo las cooperativas u otras entidades.

Tenemos la siguiente opción que es a mí la que más me suena, es registrar esto contra el excedente acumulado. Ustedes pueden ver acá, donde dice al lado derecho de la de esta lámina hay un excedente acumulado al 2023 que son ₡984.000.000 (novecientos ochenta y cuatro millones). El Fondo Mutualidad no reparte dividendos, sino los excedentes acumulados entran al patrimonio. Esa plata está en patrimonio.

Entonces aquí la idea es matar esa inversión contra el excedente acumulado del 2024. Ese excedente acumulado al 2024 está en ₡984.616.993.94 (novecientos ochenta y cuatro mil millones seiscientos dieciséis mil novecientos noventa y tres con noventa y cuatro) y no tendríamos que registrar ningún tipo de pérdida, sino cerraríamos el periodo con superávit.

De hecho, en este periodo que pasamos tuvimos un excedente o una utilidad retenida de ₡8.000.000 (ocho millones). O sea, no reportamos pérdida tampoco. Esta plata, acá lo que este es el criterio, más o menos eso que les expliqué, el criterio de ella, lo que dice que lo que vayamos recuperando de COOPESERVIDORES va a entrar como ingreso, ya no vamos a tener que estar registrando ningún tipo de pérdida, sino los movimientos contables los haríamos uno que ya venció y el otro que vence en el mes de marzo.

Criterio Contable de Sicely Arias T



The screenshot shows an email interface. At the top, the sender is 'Sicely Arias Tenorio <sarias@dracontadores.com>' and the recipient is 'jefondemutualidad@celpe.or.cr'. The email body starts with 'Buenos días don Carlos' and discusses the accounting treatment of financial instruments according to NIIF 9. It mentions a loss of 110,000,000.00 and provides three options for materialization. The email is signed 'Licda. Sicely Arias Tenorio' and includes contact information for 'DRACONTE' and 'FONDO DE MUTUALIDAD'.

Sicely Arias Tenorio <sarias@dracontadores.com>
Para: jefondemutualidad@celpe.or.cr
CC: 'Arias'

Buenos días don Carlos

Según las había indicado sobre la NIIF 9, respecto a los instrumentos financieros, en principio la pérdida de Coopeservidores debió materializarse en el mismo momento que se dio a conocer.

Sin embargo, según lo acordado se materializó únicamente las inversiones vencidas en el período anterior y quedó en el saldo las que vencen en el período actual 2025, por la suma de 110.000.000.00.

Para este período, se puede realizar la materialización de varias opciones:

- 1) Materializar la pérdida en el mes que vence la inversión, afectando los resultados del mes y los acumulados del período.
- 2) Diferir en este período el gasto por pérdida la suma total, afectando los resultados del período 2025.
- 3) Registrar en el patrimonio en una cuenta aparte "pérdida sobre instrumentos financieros CS", la cual se reclasifica al cierre del período en excedentes acumulados.

Saludos cordiales,

Licda. Sicely Arias Tenorio

GERENTE GENERAL | SERVICIOS INTEGRALES

2279-7710 Ext. 0 8348-5516
sarias@dracontadores.com

DRACONTE
DESPACHO RODRIGUEZ ARIAS
CONTADORES S.A.
(C) 9080
WWW.DRACONTECONTADORES.COM

FONDO DE MUTUALIDAD

Es un tema, que es, yo lo veo bien desde la perspectiva que cuando cerremos período, no vamos a estar reportando una pérdida de ₡110.000.000 (ciento diez millones), sino sencillamente lo vamos a tirar contra el excedente acumulado. Es como que usted tenga ₡900.000.000 (novecientos millones) en el banco y esos ₡110.000.000 (ciento diez millones) los mate contra eso. Lo que lo que se nos baja es un poco el capital, conforme se recupera eso vuelve.

Entonces no vamos a tener, no vamos a salir en la foto, como dicen, este ahí, sino si es algo que sí se dio, pero el movimiento, me parece correcto. Eso sería.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Yo quiero pedir un receso un momentito, por favor.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Retomando un poquito el tema, el de por qué vamos a hacer este, este registro contable de esta manera se haría los ₡110.000.000 (ciento diez millones de colones) que están, que vencieron en enero y los que están por vencer en abril, se harían contra el excedente acumulado, según lo dicta la NIFF 9. Pasar estos ₡110.000.000 (ciento diez millones) contra el excedente acumulado que tiene el Fondo de Mutualidad para efecto de hacer el registro contable según dicta la normativa.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Entonces el acuerdo sería hacer el registro de las pérdidas ocasionadas por la inversión en COOPESERVIDORES y con vencimiento en enero y marzo del presente año, de acuerdo con la recomendación de la Administración y la contabilidad contra los registros de patrimonio del 2025 y al tenor de lo establecido con la norma NIFF. ¿Es así?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Es correcto.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Entonces tomamos ese siguiente acuerdo para que se comunique a la Junta Directiva hacerle dicha propuesta de registro. ¿Doña Mercedes?

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Con el voto de esta presidencia, cinco votos a favor. Aprobado por unanimidad, acuerdo en firme para que se comunique la Junta Directiva.

***Acuerdo 12-05-25.** Se aprueba registrar las pérdidas ocasionadas por la inversión en COOPESERVIDORES y con vencimiento en enero y marzo del presente año, de acuerdo con la recomendación de la administración y la contabilidad contra los registros de patrimonio del 2025 y a tenor de lo establecido con la norma NIFF.*

6.4 Modificación presupuestaria

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Adelante.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Bueno, tenemos la propuesta de ingresos, egresos presupuestarios. Como ustedes saben, el año pasado teníamos la capacitación de gobernanza y de riesgo, y teníamos la consultoría de levantamiento de lo que es los procesos.

Ambos carteles, por una u otra razón se vieron hasta este año y este año se aprobaron. Esto estaba con presupuesto del 2024. Obviamente aquí no estamos haciendo ningún incremento de lo que es la partida de gastos, como se indica, sino lo que vamos a hacer es un movimiento entre cuentas donde ₡1.600.000 (un millón seiscientos mil colones) y los ₡2.000.000 (dos millones colones) que están aprobados para lo que es el levantamiento de actas y el seminario de que ya están; levantamiento de actas está próximo a traerse, ya están, ya están las ternas hechas y lo que es la consultoría de gobernanza ya está aprobada.

Eso tendríamos el movimiento contable contra la cuenta 1161501, que sería por ₡3.600.000 (tres millones seiscientos mil colones). Entonces sería este primer ajuste presupuestario que tendríamos que hacer. Eso sería. Tendrían que aprobar.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Carlos. Sí, someto entonces la modificación presupuestaria en los términos indicados por la Administración. Quienes estén a favor sirven indicarlo. ¿Doña Mercedes?

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Y con el voto de esta presidencia, cinco votos a favor. Aprobado por unanimidad, acuerdo en firme.

***Acuerdo 13-05-25.** Se aprueba el movimiento presupuestario de la cuenta 1161501, que sería por ₡3.600.000 (tres millones seiscientos mil colones), de acuerdo con lo especificado por la Administración. Acuerdo unánime y en firme.*

6.5 Cartel de Publicidad

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

El último punto, el cartel de publicidad. Aquí este cartel vamos a trabajar en el cartel que doña Vicky nos envió ahí con algunas anotaciones. Entonces esa es la fecha, son los antecedentes del fondo, que el proveedor nos lo dejó tirados por ahí y ya le habíamos dicho que tiene que incluirlos dentro de los carteles.

Ahí lo sacamos de otro cartel y ahí yo le voy a decir que en los carteles nuestros le pongan, les ponga los antecedentes, misión y visión, que es un tema que habíamos visto previamente.

Tema de la contratación; acá se hizo un cambio el cartel anterior y se cambió todo lo referente a mercadeo y es únicamente enfocado en publicidad al Fondo. Esto es a 12 meses. Aquí está puesto en amarillo porque es prorrogable hasta tres años, con presentación de cronograma de no al menos de dos meses antes de renovar.

Esto es una anotación está en amarillo que hace el proveedor con respecto a este cartel, ¿por qué 12 meses?, acá tenemos que tomar en cuenta que estamos en febrero, mientras que se publica, se adjudica; inclusive nosotros podríamos estar arrancando a mediados de marzo después de toda esta dinámica. Entonces la idea tal vez es aquí que para los meses de enero, febrero del 2026, tener publicidad y tener este todo este montón de cosas que por lo general arrancamos sin nada. Entonces como una oportunidad de poder ver y colocar.

No sé si alguno tuvo alguna observación aquí me la hace ver, vamos a trabajar si con los con los puntos de doña Vicky.

Formación académica requerida, persona física o el equipo humano que representa la empresa debe tener grado universitario en las siguientes áreas publicidad enfocado en creación y ejecución de estrategias, marketing centrado en análisis de mercados, funcionamiento de marca y estrategias de venta. Aquí doña Vicky, si gusta, eso lo puso usted en rojo.

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, lo que pasa es que hay que eliminar toda esa parte de marketing, porque aquí el tema es solo la parte de publicidad digital y la experiencia en campañas. Y además había que especificar arriba que es por medio de plataformas digitales.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

¿En qué parte?

Vocal II Vicky Luna Salas

Y está repetido. Ve aquí marketing y marketing y arriba tenían en alguna parte cuando se hacía la oferta tenía que decir que plataformas digitales.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Si gusta, entonces marcamos ahí. Lo que está rojo ya sabemos que se va. Entonces aquí en esta parte dice marketing o estrategias y medios digitales, ese también se va.

Vocal II Vicky Luna Salas

Deje solo uno de los dos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

¿Cuál de los dos?

Vocal II Vicky Luna Salas

Vea, centrado en análisis de mercados a mí me parece que eso no va aquí. Y lo que dijo don Wilberth, que era que nada de eso de marketing, porque para eso estábamos contratando otra cosa. Pero aun así yo diría publicidad o estrategias digitales con experiencia en posicionamiento de marca. Publicidad digital con experiencia en posicionamiento de marca.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Yo estoy de acuerdo con esa modificación.

Vocal II Vicky Luna Salas

Y el de arriba se va, el de arriba donde dice publicidad.

Yo no sé si para efecto del acta mejor, también para no alargar, entonces hacemos una pausa, corregimos todo esto y aprobamos después, lo que estamos haciendo.



CONTRATACIÓN DE ALTA CUANTIA
AC-003-2025

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN
PUBLICIDAD PARA PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS Y
SERVICIOS DEL FM.**

La Proveeduría del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica, recibirá ofertas por escrito hasta las **10:00 horas del XXX XX de febrero del 2025**, para llevar a cabo la "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PUBLICIDAD, PARA PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL FONDO DE MUTUALIDAD DEL COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA DE COSTA RICA".

Consulta y aclaraciones:

Pueden pedir aclaraciones al Departamento de Servicios Generales; con Josué Jara, a la dirección electrónica: proveeduria@colper.or.cr

CONTRATACIÓN DE ALTA CUANTIA
AC-003-2025

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN
PUBLICIDAD PARA PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS Y
SERVICIOS DEL FM.**

**SECCIÓN I
CONDICIONES GENERALES**

La Proveeduría Institucional, ubicado calle # 42, avenida # 4, Sabana Este, San José de Costa Rica, recibirá ofertas por escrito para llevar a cabo la "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PUBLICIDAD PARA PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL FONDO DE MUTUALIDAD DEL COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA DE COSTA RICA".

Dichas ofertas se recibirán hasta las 10:00 horas del **XXX de xxxx del 2025** en la Proveeduría del COLPER.

Antecedentes del Fondo de Mutualidad

Se crea el Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas de Costa Rica con el objetivo de facilitar el desarrollo integral de las personas colegiadas y su familia, en las áreas sociales, educativas, tecnológicas y económicas, de acuerdo con las finalidades de este Estatuto y su Reglamento y con base en el artículo I, inciso d) de la Ley Orgánica del Colegio de Periodistas de Costa Rica, número 4420 del 23 de setiembre de 1969 y sus reformas. El Fondo de Mutualidad es un programa fundamental del Colegio de Periodistas inspirado en los principios de solidaridad, mutua cooperación y ayuda a sus afiliados.

Misión

Es una organización creada para ser rentable en el auxilio mutuo entre sus miembros, promoviendo acciones y recursos para la atención de las necesidades de los colegiados y para la mejora de sus condiciones profesionales, económicas y sociales. Sus acciones se orientan hacia el respaldo y mejoramiento continuo.

Visión

El Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas, aspira a ser un centro gestor de nuevos servicios mutuales y de apoyo a iniciativas emprendedoras de sus asociados convirtiéndole en un ente moderno, eficiente y atractivo para el colegiado

1.1 Los Oferentes

Podrán concursar en este proceso todas aquellas personas físicas o jurídicas interesadas y que demuestren estar en capacidad de adjudicarse los servicios que aquí se postulan para la "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PUBLICIDAD PARA PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL FONDO DE MUTUALIDAD DEL COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA DE COSTA RICA".

1.2 Presentación de la Oferta

La oferta deberá presentarse por escrito, en idioma español, firmado, indicando el nombre o razón social del oferente, cédula jurídica o física vigente, dirección, números de teléfono, y correo electrónico.

La oferta, también puede ser enviada de forma digital en formato PDF, al correo proveeduria@colper.or.cr, de forma completa con los requisitos que este pliego de condiciones solicita. Para validar este documento de forma digital, la oferta debe ser enviada de forma completa en un solo PDF y con Firma Digital en el espacio correspondiente (Firma de responsable).

Desglose de la oferta:

DESCRIPCIÓN	PRECIO X MES SIN iva	CANTIDAD DE MESES	PRECIO TOTAL SIN iva
Servicio mensual de publicidad.		12	
Subtotal			
iva			
Total			

1.3 Objetivo de la Contratación

Contratar empresa o profesional en el área de publicidad, para que desarrolle campañas publicitarias para promocionar los productos y servicios del Fondo entre los colegiados y sus familiares (delimitados según el Estatuto y condiciones del Reglamento de Crédito y Cobro) durante el 2025. **Prorrogable hasta 3 años con presentación de cronograma al menos 2 meses antes de renovar.**

1.4 Requisitos del oferente

1.4.1 Experiencia mínima de 5 años en campañas publicitarias:

Método de Comprobación

Certificaciones de Clientes o Contratos Previos:

Los oferentes deben presentar certificaciones emitidas por clientes anteriores (empresas, instituciones públicas o privadas) que confirmen la ejecución de campañas publicitarias durante un período acumulado de al menos cinco años.

Alternativamente, pueden presentar copias de contratos firmados con detalles que evidencien su duración y alcance relacionado con campañas publicitarias.

Portafolio de Proyectos:

Descripción de campañas publicitarias realizadas.

Duración. Fechas de ejecución de las campañas (inicio y final).

Resultados alcanzados (KPIs relevantes).

Creatividad (presentación del portafolio de trabajo del último año).

Excelente Redacción y Ortografía (presentación del portafolio de trabajo del último año).

Declaración jurada:

El oferente debe presentar una declaración jurada indicando que posee al menos 5 años de experiencia en la ejecución de campañas publicitarias. Esto debe respaldarse con documentación adicional como contratos o certificaciones.

Todos los documentos aportados por los oferentes serán objeto de verificación por parte de la institución para confirmar su autenticidad y validez.

1.4.2 Metodología del servicio:

Debe adjuntar una descripción detallada de la metodología que utilizará para brindar los servicios de publicidad.

1.4.3 Capacidad Técnica:

Debe indicar las herramientas que utilizará para la ejecución del servicio.

1.4.4 Recursos Humanos:

Debe adjuntar el curriculum que valide la experiencia y calificaciones del profesional o del equipo que trabajará brindando los servicios de publicidad.

Formación Académica Requerida:

Grado Universitario (Bachillerato o Licenciatura) en alguna de las siguientes áreas:

Publicidad: Enfocado en la creación y ejecución de estrategias publicitarias.

Marketing: Centrado en análisis de mercados, posicionamiento de marca y estrategias de ventas.

Comunicación: Orientado a la comunicación efectiva y estrategias de medios.

Diseño Gráfico (opcional, dependiendo del alcance del servicio): Creación de materiales visuales.

Especializaciones o Certificaciones Complementarias (opcional, pero deseable):

Marketing Digital o Estrategias en Medios Digitales.

Branding y Gestión de Marca.

Estrategias de Medios Masivos.
Data Analytics aplicada al Marketing.

1.4.5 Propuesta Económica:

Presupuesto detallado, con una vigencia no menor a 30 días naturales.

1.4.6 Plazos y Entregables:

Debe incluir en su oferta el cronograma detallado semanal y mensual con tiempo de duración de **12 meses**. Las sesiones de trabajo deberán ser virtuales y/o presenciales. Para la presencialidad el Colegio asignará un área en sus instalaciones ubicadas en San José, La Sabana.

1.4.7 Confidencialidad y Propiedad Intelectual:

Declaración jurada de confidencialidad para proteger la información sensible de la empresa.

SECCIÓN II REQUISITOS LEGALES

2.1 Certificaciones legales

Todo oferente debe aportar:

- Personería Jurídica (si el oferente es persona jurídica).
- Copia de la Cédula de Identidad del representante legal u oferente persona física.
- Currículo profesional, de cada uno de los miembros del equipo.
- El profesional o los profesionales del equipo deben estar incorporados al Colegio respectivo, con sus cuotas al día; por lo que deberán presentar foto del carnet vigente.

REQUISITOS FORMALES

2.2 Declaración jurada

Todo oferente deberá presentar Declaración Jurada que indique lo siguiente:

- a. Encontrarse al día en el pago de los impuestos nacionales, según lo establecido en el artículo 14 de la Ley General de Contratación Pública.
- b. No estar afectado por ninguno de los casos de imposibilidad para contratar con la Administración, de conformidad con lo establecido en el Artículo 29 de la Ley

General de Contratación Pública, y la reforma implementada por la Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública y su Reglamento.

- c. Que no le alcanza ninguna de las prohibiciones establecidas en el Capítulo V de la Ley General de Contratación Pública.
- d. Indicar que no se encuentra inhabilitado para contratar con la Administración Pública, por alguna de las causales que establece el Artículo 119 de la Ley General de Contratación Pública.
- e. Indicar que no se encuentra inhabilitado para el ejercicio del comercio o se encuentren declarada en estado de insolvencia o quiebra.
- f. Indicar que no les alcanza las prohibiciones, las limitaciones y los impedimentos previstos en toda normativa que rige la propia profesión.

2.3 Confidencialidad

Cada oferente que postule sus servicios al COLPER se compromete a mantener la confidencialidad sobre toda la información recibida por parte del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica; ya sea verbal o escrita.

Cada oferente debe indicar expresamente en su oferta que acepta la siguiente cláusula de confidencialidad.

El oferente que resulte adjudicatario asume la responsabilidad de que la información a la cual tenga acceso como parte del presente contrato, así como su personal, se va a manejar de forma confidencial por un período de cinco (5) años a partir del otorgamiento del contrato; y por tanto no debe divulgar, revelar, exhibir, mostrar, comunicar, utilizar y/o emplear a su favor o en el de terceros.

Durante el proceso de contratación y ejecución del contrato, el incumplimiento de este acuerdo por parte del adjudicatario podrá ser causal de rompimiento del contrato, sin perjuicio de las eventuales acciones judiciales y legales a que se podría hacer acreedores el adjudicatario, así como la reparación de los daños y perjuicios ocasionados.

El Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica se reserva el derecho de verificar la información aportada por cada oferente.

SECCIÓN III ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LINEA UNICA:

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PUBLICIDAD PARA PROMOCIONAR LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL FM.

3.1 Descripción detallada (cantidad, tipo) del bien o servicio que requiere contratar:

Diseñar, producir e implementar un plan de publicidad para promover los productos y servicios del Fondo de Mutualidad, a través de los distintos canales de comunicación del Colegio y el Fondo de Mutualidad, así como otras vías, para ejecutarse durante el 2025-2026. Las ofertas deberán contener diseño, producción, implementación y plan de difusión, a través de los distintos canales de comunicación del Fondo y otros sugeridos, según cronograma propuesto.

a- El contratado deberá proveer los productos que se detallan a continuación, cuando el Fondo de Mutualidad lo solicite:

- Presentar la propuesta del plan de publicidad y las respectivas acciones, considerando los alcances del Fondo y el PAO 2025.

- Realizar un cronograma semanal de actividades y plan de difusión (52 semanas) que abarque los meses comprendidos después de la firma del contrato en el año 2025, y los meses complementarios del 2026 para abarcar los doce meses pactados.

- Realizar animaciones digitales para usos en web (redes sociales y pagina web) de conformidad con el plan y según el cronograma planteado. Deberán elaborarse no menos de 10 diseños por mes. Características de las animaciones digitales: (120)
 - Fotos y música con derechos de autor.
 - De 10 a15 segundos de duración.
 - Full HD(1920x1080) Con Imágenes de Stock o grabadas, incluso tipo testimonial).
 - Tamaño ajustado a cada necesidad.

- Realizar banners digitales para usos en web (redes sociales y pagina web) de conformidad con el plan y según el cronograma planteado. Deberán elaborarse no menos de 20 diseños por mes. Características de los banners digitales: (240)
 - Fotografías digitales full HD o ilustración 2D, según el concepto elegido.
 - Full Color de alta definición.
 - Tamaño ajustado a cada necesidad.

- Redacción de texto o copys exterior (contenido) que acompañe a todas las publicaciones con banners y animaciones digitales en redes sociales y web.

- Diseño de 3 roller up de conformidad con el plan y según el cronograma planteado, para promover los productos y servicios del Fondo. El costo debe incluir de derechos de autor y de costo.

- Producción de videos informativos sobre los servicios del Fondo, de conformidad con el plan y según el cronograma planteado. Deberán producirse no menos de un video por mes, bajo las siguientes características: (12)
 - De 30 a 35 segundos
 - Full HD(1920x1080) Con Imágenes de Stock o grabadas, incluso tipo testimonial) -
 - Lugar de grabación de video.
 - Adaptaciones según plataformas y reducciones
 - Producción (ilustración, post producción, rendering, etc)
 - Acceso a crudos (ilustraciones, fotografías, fuentes, etc)
 - Story board, conceptualización y creación de guiones
- Deberá brindar asesoría de opciones de regalías o materiales POP (Point of Purchase), para los colegiados de acuerdo con el plan publicidad.
- b- Tiempo de entrega de todos los diseños digitales y calendario de publicaciones respectivo para todas las redes: del primer día hábil posterior a la emisión de la orden de compra se dispone hasta 10 días hábiles para la presentación de los diseños a la Administración y posterior a la aprobación de ésta, se dispone de hasta 5 días hábiles para la entrega final.
- c- Sitio web:
 - Análisis y revisión de sitio Web://fondodemutualidad.colper.or.cr/ que determine la posibilidad de realizar campaña de marketing en nuestra plataforma
 - Actualización de contenidos, mantenimiento mensual y SEO.
- d- Desarrollar estrategia y administración de pauta digital mensual y especificación del porcentaje por administración de pauta que cobra la agencia.
- e- Estos requerimientos deben estar incluidos en un único costo de agencia.
- f- Deberá presentar ante el Consejo de Administración la oferta con la que concursa.**

El oferente que resulte adjudicado deberá:

- Entregar cada uno de los KPIs que resulten al finalizar el contrato en un plazo no mayor a 30 días hábiles.
- Entregar un informe bimensual de los alcances y avances del plan de publicidad.
- **Tener la disponibilidad para reunirse con el Consejo de Administración cuando se solicite.**

Estos documentos deben ser remitidos digitalmente al contacto:

Fondo de Mutualidad; Carlos Fonseca Bustos: jefefondodemutualidad@colper.or.cr ,
fondo@colper.or.cr Adriana Ramirez

- Para cada arte elaborado, el adjudicatario deberá realizar los cambios que sean necesarios, solicitados por la Administración del Fondo de Mutualidad. La oferta debe especificar el costo sin iva y con iva.
- El adjudicatario se compromete a no efectuar ninguna reclamación de índole laboral al Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica por los servicios que presten; ya que esta contratación es por servicios profesionales por lo que no se rige por la legislación laboral ordinaria.

3.2 Inicio y detalles del servicio

3.2.1 Los servicios adjudicados iniciarán a partir del comunicado de la Orden de Inicio y Orden de Compra por parte del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica. En coordinación con el adjudicatario.

3.2.2 Quien resulte contratado deberá utilizar su propio equipo de cómputo y los útiles que requiera para la ejecución de las labores asignadas.

SECCIÓN IV CONDICIONES ECONÓMICAS

4.1 Forma y modalidad de pago

El Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica cancelará al adjudicado el 100% del monto deduciendo el 2% del impuesto sobre la renta sobre cada factura presentada al final de cada trimestre analizado y sus entregables.

En esta contratación no se harán pagos parciales, ni adelantos. En general, para el trámite de pago se requiere:

- Estar debidamente incorporado en el Registro de Proveedores Institucional.
- La factura comercial conforme con el ordenamiento tributario.
- El pago se efectuará 30 días hábiles posteriores a la presentación de la factura y el visto bueno de la Unidad Solicitante mediante transferencia bancaria, a una cuenta en colones.

Emitir una factura mensual al finalizar cada mes de servicio brindado.

4.2 Factores de evaluación

Entre las ofertas admisibles para una eventual adjudicación, se procederá a realizar la calificación de cada oferta bajo la siguiente metodología:

Factor	Valor %
Monto de la Oferta (Precio)	70%

Persona encargada, colegiada y al día (COLPER)	5%
Experiencia	20%
Presentación de oferta al Consejo de Administración	5%

1. Precio.

Factor precio..... 70 puntos

A la oferta que presente el precio más bajo entre las aceptables se le asignará los 70 puntos de este factor. El puntaje de las restantes ofertas aceptables se determinará por medio de la siguiente fórmula:

$$\text{Puntos obtenidos} = \frac{\text{Monto de la oferta de menor precio}}{\text{Monto ofrecido por la oferta a calificar}} \times 70$$

Dónde:

Precio Menor = Corresponde al menor precio de todas las ofertas.

Precio Oferta = Corresponde al precio de la oferta que se está evaluando.

2. Persona encargada colegiada y al día

Factor colegiatura..... 5 puntos

3. Experiencia en campañas publicitarias según portafolio de trabajo.

Factor experiencia según referencias..... 20 puntos

<i>Cantidad de trabajos similares realizados en los últimos 5 años</i>	<i>Puntaje Asignado</i>
Tres	5
De 4 a 5	10
De 6 a 8	15
9 o más	20
última Línea	***última Línea***

4. Presentación de la oferta al Consejo. De Administración

Factor presentación..... 5 puntos

Deberá presentar las cartas de conformidad de los trabajos recibidos por las empresas. La adjudicación recaerá en aquella oferta que obtenga la mayor puntuación final, resultando adjudicatario para los servicios de Publicidad del Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica.

4.2.1 Criterios de Desempate:

En caso de empate en la evaluación, se utilizará como criterio para el desempate la decisión de la Administración.

4.3 Adjudicación

La elegibilidad de la oferta está condicionada a que se ajuste a las condiciones y especificaciones del cartel, de tal manera que cualquier incumplimiento relativo a las condiciones o especificaciones significativas del pliego, constituye motivo de exclusión.

Las ofertas presentadas que cumplan con los requisitos establecidos en la contratación pasarán a ser evaluadas y calificadas, la adjudicación recaerá sobre aquella que resulte técnica y legalmente aceptable, que obtenga la mayor calificación conforme a los criterios de evaluación. El Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica se reserva el derecho de aceptar las ofertas, o bien rechazarlas si no le resulta satisfactoria, decisión que tomará dentro de los treinta días hábiles posteriores a la fecha para recibir las ofertas.

4.4 Plazo adjudicación

El Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica procederá a adjudicar la presente contratación dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de entrega de las ofertas, pudiéndose prorrogar por un plazo igual en casos calificados, que por la complejidad y trámites administrativos lo amerite.

El adjudicatario de esta contratación no podrá traspasar o ceder los derechos derivados de la adjudicación en firme a terceros, sin previo consentimiento y por escrito del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica.

4.5 Del contrato

Se suscribirá un contrato entre el adjudicatario y el Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica, el cual se formalizará mediante documento escrito, en donde se establecerán las condiciones específicas, y económicas que regirán las partes.

El adjudicatario no podrá subcontratar, ni parcial, ni totalmente la realización de los servicios encomendados, ni ceder total o parcialmente, el contrato a menos que cuente con la venia del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica.

4.6 Plazo contractual

El plazo del presente contrato empieza con la Orden de Inicio y finalizará a los 12 meses.

4.7 Obligaciones del adjudicatario, seguros y control de riesgos

- Al presentar su oferta, el oferente acepta que esta contratación es por Servicios Profesionales, por lo que no trascenderán al Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica las cargas sociales, ni ningún tipo de responsabilidades de índole laboral. El COLPER queda libre de toda responsabilidad civil, directa, indirecta o laboral como consecuencia de esta contratación.
- El adjudicatario asumirá todas las obligaciones derivadas de la ejecución del trabajo, tales como cuotas de la Caja Costarricense de Seguro Social, Riesgos Profesionales, Obligaciones Obrero-Patronales, Póliza de Riesgos del Trabajo, etc. quedando el Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica totalmente desligado y no manteniendo ninguna relación de este tipo con el adjudicatario o con los trabajadores que este designe.
- El contratista tendrá la obligación de realizar la totalidad de los servicios adjudicados bajo su entera responsabilidad.
- La presente contratación bajo ningún supuesto podrá generar beneficios de orden laboral (vacaciones, aguinaldo, preaviso, cesantía, etc.)

4.8 Multas y sanciones

Si existiera atraso imputable al profesional adjudicado en la realización de cada sesión de capacitación y/o en la entrega de los títulos al finalizar la capacitación; éste autoriza a la proveeduría institucional para que, por concepto de cláusula penal y como indemnización, le rebaje del pago respectivo, la suma correspondiente al 2% (dos por ciento) por cada día hábil de atraso (con respecto al plazo definido), hasta un máximo del 25% (veinticinco por ciento) del importe de dicha certificación en la factura correspondiente, momento en el cual se tendrá por definitivo el incumplimiento contractual.

4.9 Rescisión del Contrato

El Colegio podrá rescindir unilateralmente el contrato, no iniciado o en curso de ejecución, por razones de interés público, caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditadas. Para ello, deberá emitir una resolución razonada, en cuyo caso serán de aplicación las normas del artículo 115 de la Ley General de Contratación Pública.

4.10 Resolución del Contrato

La Administración podrá resolver unilateralmente los contratos por motivo de incumplimiento grave imputable al contratista. Una vez firme la resolución contractual se procederá a ejecutar la garantía de cumplimiento y cualesquiera otras multas, si ello resulta pertinente, en cuyo caso serán de aplicación las normas del artículo 113 de la Ley General de Contratación Pública.

4.11 Responsabilidad de fiscalización del contrato

Una vez adjudicado en firme la contratación, la responsabilidad directa del proceso en su desarrollo y cumplimiento de las tareas y condiciones técnicas, recaerá directamente en el Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica.

Gracias por su participación.

Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias
de la Comunicación Colectiva de Costa Rica

Proveeduría
Teléfono 2233 5850
E-mail: proveeduria@colper.or.cr
San José, xx de xx del 2025

Página 13

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Me parece bien. Totalmente de acuerdo, hagamos esos cambiecitos fuera de acta porque son innecesarios.

Entonces vamos a posponer del conocimiento para trasladarlo a la próxima sesión ordinaria el próximo lunes, los términos del contrato de publicidad, de la contratación de los servicios de publicidad para hacer algunos ajustes sobre el mismo y verlos en la próxima sesión ordinaria. ¿Qué más nos queda?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

No, ya con eso cerramos.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Quedamos en los puntos nada más de las opciones de los directores. No sé si la van a suspender.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Para no violentar el reglamento.

ARTÍCULO QUINTO: INICIATIVAS

5.1 Iniciativas de la Presidencia:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

No hay.

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Asuntos de los directos, ¿señoras? No.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Yo no.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

No.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Ana Lorena?

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Yo lo único es que bueno, voy a hablar con don Carlos después sobre el tema de los cursos, pero yo lo voy a escribir por aparte.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Ok, muy bien. Muchas gracias, doña Ana.

5.3 Asuntos de la Fiscalía:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Fiscalía.

Fiscalia Mariela Quesada Díaz

No, por el momento no traigo ningún tema de fiscalía.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, fiscalia, muy gentil.

5.4 Informe de la Tesorería

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Don Dilmar?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Por ahorita no hay asuntos que tratar.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Entonces, no habiendo más asuntos que tratar, damos por finalizada la sesión al ser 9:07 p.m. y quedamos debidamente convocados para sesión ordinaria para próximo lunes, sesión virtual. Muchas gracias a todos. Buenas noches.

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Ana Hernández Moreno

Secretaria